

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Яйская средняя общеобразовательная школа №2»**

Утверждаю
директор МБОУ «Яйская СОШ №2»
Т.И. Гирняк
Приказ № 57 от 23.06.2014 г.

Положение о Совете родителей

Принят на педагогическом совете
Протокол № 6 от 29.05.2014 г.

**Яйский район
2014**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок создания и работу Совета родителей (законных представителей) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Яйской средней общеобразовательной школы №2 (далее – МБОУ «Яйская СОШ №2») - (далее – Совет).

1.3. Совет является органом самоуправления в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Яйская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Учреждение).

1.4. Совет действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Устава МБОУ «Яйская СОШ №2» и настоящего положения.

2. Цели и задачи Совета родителей (законных представителей)

2.1. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ «Яйская СОШ №2» создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся права на участие в управлении Учреждением, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Задачи Совета:

- участие в работе Совета учреждения;
- участие в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Яйская СОШ №2»;
- участие в разработке нормативно-правовых локальных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и родителей (законных представителей);
- содействие в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью;
- организация информационно-разъяснительной, психолого-педагогической работы с родителями учащихся;
- координация взаимодействия родителей (законных представителей) с администрацией Учреждения;
- пропаганда позитивного опыта семейного воспитания.

3. Состав Совета и порядок его формирования

3.1. Количественный состав Совета определяется в зависимости от общего числа родителей (законных представителей) и классных коллективов, обучающихся в МБОУ «Яйская СОШ №2».

3.2. В состав Совета входит один представитель родителей (законных представителей) от каждого класса, избранный на родительском собрании на добровольной основе. Срок его полномочий 1 год.

3.3. На первом заседании Совета родителей избирается его председатель, выбранный из числа членов большинством голосов, который организует работу Совета и секретарь.

3.4. Состав Совета родителей (законных представителей) утверждается приказом директора Учреждения.

3.5. В составе Совета родителей (законных представителей) могут образовываться структурные подразделения в целях оптимального распределения функций и повышения эффективности деятельности.

3.6. Представители Совета могут участвовать в работе педагогического совета в зависимости от рассматриваемых вопросов с правом совещательного голоса.

4. Компетенция Совета родителей (законных представителей), права и ответственность членов Совета

4.1. К компетенции Совета родителей относится разработка предложений по следующим направлениям:

- охрана прав и законных интересов, обучающихся;
- внесение предложений по улучшению организации образовательного процесса, охране и укреплению здоровья обучающихся;
- рассмотрение проблем организации образовательных, оздоровительных услуг обучающихся, в том числе платных;
- оказание помощи Учреждению в работе с неблагополучными семьями;
- оказание посильной помощи Учреждению в укреплении материально-технической базы Учреждения, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- осуществление контроля за организацией питания в Учреждении;
- организации досуга обучающихся;
- привлечение внебюджетных средств, для финансовой поддержки Учреждения;
- подготовка Учреждения к новому учебному году;
- экспертная оценка локальных актов учреждения, затрагивающих права обучающихся;
- внесение предложений администрации Учреждения о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности;
- выборы представителей в состав Совета;
- контроль за выполнением данных решений.

4.2. Члены Совета имеют право:

- вносить на рассмотрение администрации и других выборных органов самоуправления Учреждения предложения по организации образовательного процесса, по вопросам защиты и гарантии прав участников образовательных отношений, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- организовывать временные комиссии под руководством Совета родителей для исполнения возложенных на них функций;
- вносить предложения о поощрении участников образовательных отношений;
- вносить предложения по защите прав несовершеннолетних, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- участвовать в разработке нормативно-правовых локальных актов Учреждения по вопросам, касающимся участников образовательных отношений;
- проводить социологические опросы участников образовательных отношений по вопросам деятельности Учреждения;
- запрашивать и получать у администрации Учреждения интересующую информацию о деятельности Учреждения;
- обращаться к администрации Учреждения за консультацией по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности Совета;
- пользоваться материально-технической базой Учреждения по согласованию с администрацией для реализации своей деятельности.

4.3. Члены Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;
- выполнять план работы и решения Совета;
- нести ответственность за принимаемые решения;
- добросовестно выполнять поручения Совета.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Совет родителей собирается на свои заседания по мере необходимости, но не менее 2 раз в год. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют 2/3 численного состава.

5.2. Совет работает по плану, утвержденному на учебный год. В течение года в план могут вноситься дополнения и изменения. Член Совета может требовать обсуждения любого вопроса, не включенного ранее в план, если его предложение поддержит треть от числа членов Совета.

5.3. Первое заседание Совета созывается директором Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

5.4. Из числа членов Совета на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель, заместитель и секретарь.

5.5. Председатель Совета направляет и организует его работу, осуществляет контроль выполнения решений. В отсутствие председателя эту функцию выполняет заместитель.

5.6. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления Учреждением по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.7. Секретарь Совета ведет делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний, ведет протоколы заседаний Совета.

5.8. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Совета родителей. По итогам заседания оформляется протокол, который подписывается председателем и секретарем.

5.9. Приглашенные участвуют в работе Совета с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

5.10. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

5.11. Совет отчитывается перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся через своих представителей на классных собраниях не реже двух раз в год.

5.12. Деятельность Совета является открытой для участников образовательных отношений. Учреждение выделяет информационные ресурсы для обеспечения гласности работы Совета на сайте Учреждения.